

SOLICITUD DE EXPEDICION DE DOCUMENTOS O SERVICIOS Y AUTOLIQUIDACION:

- Sr. /a. D. /D^a. _____, provisto de D.N.I. / N.I.E. _____ - _____, teléfono _____ mayor de edad, y con domicilio a efecto de notificaciones en Calle _____, n^o ____; de esta localidad de Camuñas (TOLEDO).

- Comparezco ante el Sr/a. Alcalde/sa, del Excmo. Ayuntamiento de Camuñas, y solicito; me sean expedidos los siguientes documentos:

Uds.	CONCEPTO:	Precio/Ud.	Importe
	Punto Información Catastral: Certificaciones descriptivas y gráficas sobre bienes inmuebles sitios en el Término Municipal de Camuñas.	1 €/folio	
	Punto Información Catastral: Planos, Consultas descriptivas y gráficas, Listados de propiedades y cualquier otro documento que se extraiga de la base de datos de la Oficina Virtual del Catastro.	1 €/folio	
	Padeca Actualizaciones del Catastro: Cambio de titularidad, Cambio de cultivo, Alteraciones catastrales y similares.	1 €/folio	
	Epígrafe 2.- Prestación de servicios de Ventanilla Única, oficina Integrada de Atención al Ciudadano, o similares: por la tramitación de todo tipo de expedientes dirigidos a la Junta de Comunidades de Castilla – La Mancha, a la Administración General del Estado, o a cualquier otra Administración Pública dependiendo del número de folios que lo integran: Hasta 10 folios: 6,00 €. A partir de de 11 folios: 6 € por los 10 primeros folios 1 € más por cada folio que exceda los 10 primeros folios.	6 €	
	Certificados o Informes: de la Policía Local, Servicio de Vigilancia, Guarda de Campo o similares.	10 €	
	Informes o Certificados: sobre antigüedad de construcciones y/o edificaciones y/o no existente de expediente sancionador o disciplinario sobre la referida construcción o edificación.	10 €	
	Fotocopias de documentos.	0,30 €	
	Compulsa de documentos.	0,60 €	
	Total a pagar.		

- En Camuñas, a ____ de _____ de 20 ____.

EL/ LA INTERESADO/A.

Fdo.- _____ .

NOTA.-

- Deberá aportarse copia del DNI/NIE del solicitante del certificado. En caso de ser menor de edad la persona para la cual se solicita el certificado, la solicitud deberá formularla el padre/madre/tutor legal acompañando la fotocopia de su DNI/NIE.
- En caso de que en el certificado figuren personas distintas al solicitante, la instancia deberá ser firmada por todos los mayores de edad que residan en el domicilio reseñado.
- Ingreso de autoliquidación:**
Se realizará en alguna de las entidades bancarias siguientes de titularidad municipal:
Caja Castilla La Mancha: 2105-0081-35-1252000011
Caja Rural de Toledo: 3081-0038-21-1099208520
Caja Madrid: 2038-5523-22-6000076598
B.B.V.A.: 0182-6032-02-0200450279

1 De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, sus datos serán incluidos en un fichero debidamente legalizado, propiedad de "Ayuntamiento de Camuñas". Le informamos que el derecho de acceso, cancelación o rectificación puede ejercerlo en nuestras mismas oficinas.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CAMUÑAS